

ZÁPISNICA Z PLENÁRNEHO ZASADNUTIA RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

Dátum konania: 25.9.2024 o 15:30 hod.
Miesto konania Veľká zasadačka Mestského úradu v Liptovskom Mikuláši
Prítomní: PaedDR. Jana Chaloupková –riadiateľka ESŠ
Petra Labajová Kubištová – predseda Rady rodičov pri ESŠ
+ rodičia žiakov (viď prezenčná listina)

Program:

1. Privítanie
2. Otvorenie – duchovný úvod
3. Správa o hospodárení Rodičovského združenia
4. Hlasovanie
5. Návrh výšky príspevku a hlasovanie o návrhu na školský rok 2024/2025
6. Hlasovanie
5. Rôzne – informácie riaditeľky školy
6. Diskusia
7. Motlidba

-
1. Stretnutie otvorila predsedníčka Rady rodičov Petra Labajová Kubištová, privítala prítomných a informovala o programe stretnutia.
 2. Úvod stretnutia plenárneho rodičovského stretnutia začala duchovným zamyslením sestra spirituálka Mgr. Darina Brehúvová.
 3. Správu o hospodárení rodičovského združenia v školskom roku 2023/2024 spracovala hospodárka Zuzana Karabínová a prítomným rodičov informovala predsedníčka Rady rodičov Petra Labajová Kubištová. Informovala, že v školskom roku 2023/2024 bolo v príspevkoch vyzbieraných 8510€, z toho na základnej škole 3820€ a na gymnáziu 4690€. Rozpočet bol schválený a čerpaný v sume 11038€ nakoľko bola vytvorená rezerva z ušetrených prostriedkov na ktoré boli získané dotácie. Rodičovské združenie uzatvorilo školský rok s hotovosťou 1502€ a disponibilným zostatkom na bankovom účte 1161€, ktoré prechádzajú do ďalšieho školského roku. Celé znenie správy o hospodárení je prílohou tejto zápisnice.
 4. Prítomní odhlasovali, že súhlasia so znením správy o hospodárení
 5. Pre školský rok 2024/2025 bol navrhnutý príspevok vo výške 10€ na žiaka aj na súrodencia. Medziročne nedošlo k jeho navýšeniu. Všetci prítomní hlasovali ZA a príspevok v navrhovanej výške 10€ na žiaka schválili. Pani riadiateľka poprosila o súčinnosť triednych učiteľov pri výbere príspevku ako tomu bolo aj v uplynulom školskom roku a to do 30.11.2024, aby ich bolo možné plynule čerpať pre potreby žiakov, nakoľko platby uhrádzané prostredníctvom bankových prevodov by bolo pri ich počte veľmi náročné identifikovať.
 6. Prítomní odhlasovali, že súhlasia s výškou príspevku
 7. Pani riadiateľka privítala všetkých prítomných a oboznámila o informáciách z vedenia školy a organizačných zmenách. V samom úvode svojho vystúpenia srdečne poďakovala kolegyniam, učiteľkám, asistentkám za prípravu tried pre prváčikov na Bankovom inštitúte, že veľmi ochotne a vkusne pripravili triedy pre deti a že sa tam od 17.9. učia prváci a štvrtáci.
Pani riadiateľka oboznámila prítomných o skupinovom poistení školák, ktoré za škola rozhodla uzavrieť, aby rozšírila poistenie zodpovednosti a krytie pre prípadné úrazy detí, ku ktorým dochádza na školských a mimoškolských aktivitách a nedá sa im vždy zabrániť. Poistenie je uzatvorené v poisťovni Generali poisťovňa a.s., celkové poistenie na jedno dieťa je 5,20€, z tejto sumy škola participuje sumou 2,70€, čiastka 1€ bude uhradená z príspevku Rady rodičov a sumou 1,50€ prispievajú rodičia. Platobný príkaz nájdete informatívne v platbách EDUPAGE, resp. sa budú vyberať prostredníctvom triednych učiteľov.

V krátkosti sa pani riaditeľka venovala vo svojom prejave informáciám o doplnených bodoch školského poriadku, dokument je zverejnený na webovej stránke školy, pani riaditeľky vyzvala rodičov na oboznámenie sa s týmto záväzným dokumentom a jeho následné potvrdenie prostredníctvom EDUPAGE.

Výška poplatkov zostala bezo zmeny, za ŠKD je to poplatok 10€ mesačne, platbu treba uhrádzať aj v prípade, že dieťa navštevuje len rannú družinku. Školné na gymnázium je 150€ so splatnosťou do 31.10.2024, všetky platby budú zverejnené v EDUPAGE, kde je možné platbu realizovať priamo z aplikácie.

V rámci evidencie stravníkov v školskej jedálni dostane každý žiak rozhodnutie o prijatí do školského zariadenia školskej jedálne. Zákonný zástupca toto podpíše a následne doručí prostredníctvom triedneho učiteľa vedúcej školskej jedálne. Ďalej pani riaditeľka pripomenula, že za prihlásenia ja odhlásenie stravníka zo stravy zodpovedá jeho zákonný zástupca, t.j. rodič, prípadne stravník sám. V čase výletov, exkurzií, chrípkových prázdnin, súťaží, pobytu v škole v prírode a pod. stravník prípadne jeho zákonný zástupca odhlási stravu na tento čas ihneď, ako sa o tom dozvie, najneskôr však v posledný deň, kedy je žiak prítomný v škole. Zodpovednosť nesie stravník sám za seba. Škole neberie zodpovednosť za prípadné nezrovnalosti pri ň odhlasovaní alebo nahlasovaní.

Ďalej pani riaditeľka informovala, že v tomto roku bude otvorená opäť výzva MIRRI, do ktorej je zriaďovateľ školy pripravený ísť s názvom projektu: Zvyšovanie kapacít základných škôl, telocvičňa a debarierizácia škôl, ktorý je pripravený.

Pani riaditeľka ubezpečila prítomných, že cieľom školy je nielen kvalitné vzdelanie, ale aj vytvorenie podporného prostredia, kde sa každé dieťa môže cítiť prijaté a motivované. Posunula slovo pani zástupkyňi Mgr. Patrícii Ambróz, ktorá krátko odprezentovala dôležitý dokument školy, a to dokument s názvom Stratégia duševného zdravia.

Pani zástupkyňa informovala, že škola je už druhý rok členom Koalície za duševné zdravie a škole záleží na duševnom a bezpečnom prostredí v škole, ktoré chce škola spoločne vytvárať s rodičmi pre všetky deti. Odovzdala späť slovo pani riaditeľke.

V rámci plánov pre školský rok 2025/2026 pani riaditeľka prezentovala, že na gymnáziu sa plánuje otvoriť:

- 1 trieda 4-ročného gymnázia s kapacitou 24 žiakov
- 2 triedy 5-ročného gymnázia s kapacitou 46 žiakov
- 1 trieda 8-ročného gymnázia s kapacitou 26 žiakov

Pani riaditeľka závere svojho vstupu informovala o chode neziskovej organizácie SIRIUS n.o., pripomenula možnosť podporiť túto školskú organizáciu prostredníctvom príspevku z 2% daní, ktorá podporuje žiakov v oblasti služieb vzdelávania, výchovy a v oblasti rozvoja, ochrany a obnovy a prezentovania duchovných a kultúrnych hodnôt. Nezisková organizácia získala z podielu 2% dane 3360,11€. Zo získaných prostriedkov bola financovaná vyučovacia technika – keramická magnetická tabuľa, podujatia, správa organizácie, celkom v sume 3321,46€. Pani riaditeľka poďakovala pani riaditeľke neziskovej organizácie SIRIUS n.o. Mgr. Lenke Duchovnej, zároveň špeciálnej pedagogičke pôsobiacej na základnej škole za jej podporu a vedenie. Na koniec pani riaditeľka požiadala rodičov, aby formálne žiadosti napr. o uvoľnenie žiaka a pod. doručovali prostredníctvom e-mailu na riaditel@esslm.sk

8. Na podnet k diskusii nikto z prítomných neotvoril žiadnu tému.
9. Pani riaditeľka poďakovala za pozornosť, stretnutie ukončila, poďakovala za účasť a spoluprácu predsedníčke Petre Labajovej Kubištovej a na záver odznela modlitba v podaní sestry spirituálky Mgr. Zuzany Havrilovej.

V Liptovskom Mikuláši dňa 7.10.2024

zapísala: Petra Erhardtová